

ALGEMENE VOORWAARDEN

Het Communicatiemeisje
Schoutenlaan 7
4854 AT Bavel



+31 (0)617136363

info@hetcommunicatiemeisje.nl

KVK: 75154080

BTW: NL151093404B01

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Offerte: alle aanbiedingen van fotograaf aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen het Communicatiemeisje (hierna: fotograaf) en de persoon of personen waarmee de overeenkomst wordt gesloten (hierna: opdrachtgever).
3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
4. Fotograaf: het Communicatiemeisje, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
5. Opdrachtgever: de persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
6. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
7. Schriftelijk: waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk', wordt tevens bedoeld elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.
8. Gebruik: veeleer openbaar en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912
9. AW: Auteurswet 1912.

Artikel 2: Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen fotograaf en opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor fotograaf slecht bindend indien en voor zover deze door fotograaf uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbod

1. Fotograaf doet een aanbod in de vorm van een offerte.
2. Alle in de offerte genoemde prijzen zijn inclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.
3. Aanvaarding van het aanbod geschiedt schriftelijk.
4. Tenzij anders is overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid na 14 dagen na de datum van verzending door fotograaf.
5. Prijsopgaven in aanbiedingen en offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. Fotograaf zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
6. Voor nieuwe overeenkomsten of aanvulling van deze overeenkomst doet fotograaf een nieuw aanbod of prijsopgave.

Artikel 4: Aanvaarding van de opdracht

- 1 Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en schriftelijk te aanvaarden. Indien Wanneer opdrachtgever dit nalaat, maar er wel mee instemt of althans de indruk daartoe wekt, dat fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.
- 2 Fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor fotograaf onaanvaardbaar maken.
- 3 Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Fotograaf is in dat geval gerechtigd het voor de overeenkomst verschuldigde honorarium aan te passen.

Artikel 5: Uitvoering van de opdracht

1. Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, in de stijl en kwaliteit waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
2. Fotograaf heeft het recht om alles, dat bij een overeenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven, naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
3. Fotograaf levert de beelden af in de door hem gebruikelijk gehanteerde stijl en kwaliteit waarbij een professionele nabewerking plaatsvindt, op o.a. kleur, contrast, helderheid en uitsnede.
4. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze kosten en/of dit meerwerk voor vergoeding door de klant in aanmerking.

Artikel 6: Levering

1. Fotograaf levert de foto's in hoge resolutie jpeg bestanden in digitaal formaat, in albumvorm of als afdruk. Fotograaf levert geen onbewerkte bestanden of bronbestanden aan de opdrachtgever.
2. Fotograaf levert het aantal foto's zoals overeengekomen, waarbij fotograaf zorgdraagt voor de selectie van de foto's. Foto's buiten deze selectie worden nimmer aan opdrachtgever geleverd.
3. Fotograaf hanteert geen standaard levertijd, getracht wordt binnen 3 weken de foto's digitaal te leveren. Indien geen levertijd is overeengekomen, wordt die in redelijkheid door de fotograaf vastgesteld.
4. Elke levering, ook een levering van een onderdeel van een samengestelde opdracht, kan afzonderlijk worden gefactureerd indien een onderdeel van een samengestelde opdracht afzonderlijk van waarde is.

Artikel 7: Vergoeding

1. Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
3. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever.

Artikel 8: Betalingsvoorwaarden

1. Fotograaf zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische) factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeenkomen.
2. Opdrachtgever zal de factuur op onjuistheden controleren. Indien opdrachtgever niet binnen 3 werkdagen na factuurdatum schriftelijk de factuur met opgave van redenen heeft afgewezen en aan de fotograaf heeft geretourneerd, zal de factuur als bindend gelden en vervalt het recht van de klant op bezwaar.
3. Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.
4. Levering van foto's of eventuele andere producten geschiedt niet eerder dan wanneer de volledige betaling door opdrachtgever is gedaan.
5. Indien de factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, zijn over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente en incassokosten verschuldigd.

Artikel 9: Annulering en opschorting

1. Indien de factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al zijn werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.
2. Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.
3. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.

Artikel 10: Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen drie werkdagen na factuurdatum schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotograaf. Klanten over geleverde producten dienen uiterlijk binnen drie werkdagen na ontvangst van deze producten schriftelijk te worden voorgelegd aan fotograaf.
2. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen.
3. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11: Auteursrecht

1. Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken, berust bij fotograaf.
2. Opdrachtgever geeft, tenzij uitdrukkelijk vooraf door de opdrachtgever schriftelijk wordt aangegeven dat men dit niet wenst, de fotograaf toestemming om de gemaakte foto's van de klant te gebruiken voor promotie doeleinden op internet (zoals portfolio, sociale media en andere websites) en in drukwerk (zoals visitekaartjes, flyers of brochures). Opdrachtgever ontvangt hiervoor geen vergoeding of restitutie.
3. Opdrachtgever dient altijd enige vorm van naamsvermelding te gebruiken bij publicatie van de foto's op social media kanalen of elders op internet.
4. Het is niet toegestaan om digitale bestanden op internet te plaatsen in een andere bewerking (uitsnede, collages, kleuren, contrast etc.) dan deze zijn aangeleerd door de fotograaf.
5. De digitale bestanden geven de klant het recht voor eigen gebruik. Het is niet toegestaan om bestanden voor commerciële of non-profit bedrijven te gebruiken en/of te publiceren in gedrukte media zonder toestemming en naamsvermelding van de fotograaf.

6. Het is niet toegestaan dat de klant digitale bestanden opstuurt naar fotowedstrijden, onder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming en naamsvermelding van de fotograaf.
7. Elke gebruik van een foto dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de fotograaf. Bij inbreuk op deze auteursrechten rekent de fotograaf driemaal de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade, met een minimum van € 250,-

Artikel 12: Portretrecht

1. Fotograaf houdt zich het recht voor de foto's te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk en beursmateriaal.
2. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. De fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade welke voor de opdrachtgever is ontstaan, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de kant van de fotograaf. De aansprakelijkheid is in elke geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, of, wanneer en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van het onder de verzekering uitgekeerde bedrag.
2. Opdrachtgever vrijwaart de fotograaf voor aanspraken van derden.
3. Fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade of ontbrekende foto's wanneer blijkt dat op een locatie niet gefotografeerd mag worden.
4. Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door fotograaf geleverd zijn.

Artikel 14: Wijzigingen van deze algemene voorwaarden en informatie op de website

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door de fotograaf aan de klant doorgegeven.
3. De fotograaf behoudt zich het recht voor om de informatie op de (toekomstige) website te allen tijde te verbeteren of anderszins te wijzigen.

Artikel 15: Rechts- en forumkeuze

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen fotograaf en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.